



**Ayuntamiento  
de Chauchina**

## SOLICITUD GENÉRICA

sello del ayuntamiento

D/Dª / R. Social: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_

con  Dni/Nif/Cif/  Pasaporte /  Tarjeta de Residencia: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Domicilio (Calle / Avda. / Plaza): \_\_\_\_\_

Nº \_\_\_\_\_ Letra: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.Postal: \_\_\_\_\_

Población: \_\_\_\_\_, Provincia: \_\_\_\_\_

Teléfono/s: \_\_\_\_\_, Fax: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Ante el Excmo. Ayuntamiento comparece y **EXPONE:**

Por lo que **SOLICITA:**

A tal fin, junto a la presente solicitud, se adjuntan los siguientes documentos:

En Chauchina, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año 20 \_\_\_\_.

Firma

Firma digital  
(solo en caso de  
presentación telemática).